



**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE**

nr. 2/18 din 06 mai 2026

**Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac”
din s. Tătărauca Veche, r-nul Soroca, pentru anul 2025**

**Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară,
În temeiul:**

- art. 10, art. 118-125 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;
- art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- art. 141 alin. (1) lit. b) din Codul Educației nr. 152/2014 cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul ”Eva Gudumac” din s. Tătărauca Veche, r-nul Soroca, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr. 653 din 27 decembrie 2012,

DECIDE:

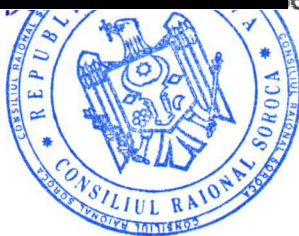
1. Se ia act de :
 - 1.1. Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul ”Eva Gudumac” din s. Tătărauca Veche, raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.1;
 - 1.2. Situația economico - financiară a Instituției Publice Gimnaziul ”Eva Gudumac” din s. Tătărauca Veche, raionul Soroca pentru anul 2025, conform anexei nr.2.
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunostință publică prin plasarea pe pagina web a Consiliului raional.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului Raional Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 de zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

CEBAN Olga

Contrasemnat

MĂRÎI Alina
secretară a Consiliului Raional Soroca



***Raport privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac”
din s.Tătărauca Veche
pentru anul 2025***

1. DATE GENERALE

Raion	Soroca
Localitate	Satul Tătărauca Veche
Denumirea instituției	IP Gimnaziul „Eva Gudumac”
Autoritatea publică/ Fondatorul	APL II - CR Soroca
Metoda de finanțare	Bugetul de Stat HG 868/2014
Filiale	Nu sunt
CUIO	7036142
IDNO	1013620000582
Cod trezorerial	TREZMD2X
Adresa	Satul Tătărauca Veche
Telefon	023094309
E-mail instituție	alionaciobanu09@gmail.com
Limba de instruire	română
Tipul instituției	Gimnaziu de circumscripție
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la 31.12.2025	90
Nr. de elevi cu CES	6
Nr. de elevi cu CES PEI	6
Circumscripția școlară (Da/Nu)	DA

	Director
Nume prenume	Ciobanu Aliona
Telefon fix	023094309
E-mail	alionaciobanu09@gmail.com

PREZENTAREA GENERALĂ A GIMNAZIULUI „Eva Gudumac”

Instituția Publică Gimnaziul „Eva Gudumac”, cu statut de persoană juridică independentă, își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale învățământului general în context național și internațional.

În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității la nivelul învățământului primar și gimnazial, a priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituției, precum și de personalul auxiliar și nedidactic.

Planul de activitate al instituției este elaborat în baza Programului strategic de dezvoltare al IP Gimnaziul „Eva Gudumac” pentru anii 2022– 2027, care are la bază realizarea următoarelor **direcții strategice:**

**Asigurarea unei dezvoltări durabile a instituției ca unitate structurală a sistemului de învățământ general obligatoriu.*

**Dezvoltarea gimnaziului ca școală prietenoasă copilului, urmărind următoarele scopuri:*

Scopul economic: Educația trebuie să le permită elevilor să devină responsabili și independenți din punct de vedere economic;

Scopul cultural: Educația trebuie să le permită elevilor să înțeleagă și să aprecieze propriile culturi și să respecte diversitatea celorlalți,

Scopul social: Educația trebuie să permită tinerilor să devină cetățeni activi și plini de compasiune;

Scopul personal: Educația trebuie să permită tinerilor să se implice atât în lumea lor interioară, cât și în lumea care îl înconjoară.

Proiectarea activității instituției este fundamentată pe :

- Politicile, strategiile, actele normative în vigoare stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din Republica Moldova;
- Viziunea Instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac”;
- Misiunea Instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac” ;
- Premise. Diagnoza- analiza SWOT la început de an școlar 2025-2026;
- Priorități strategice ale Instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac”;
- Planul operațional al instituției Publice Gimnaziul „Eva Gudumac”, pentru anul școlar 2025 –2026

Rețeaua de clase în anul 2024-2025 a inclus:

Nr	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Schimbul	Nr de elevi
1	I	Primar	General	română	I	2
2	II	Primar	General	română	I	4
3	III	Primar	General	română	I	8
4	IV	Primar	General	română	I	7
5	V	Gimnazial	General	română	I	14
6	VI	Gimnazial	General	română	I	17
7	VII	Gimnazial	General	română	I	9

8	VIII	Gimnazial	General	română	I	16
9	IX	Gimnazial	General	română	I	13

Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9	
	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi
Română	4	21	5	69

Discipline opționale:			
Nr	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Tradiții și obiceiuri populare românești	2	29
2	Tainele comunicării	1	11
3	În împărăția cuvântului	1	12
4	Istoria și cultura locală	1	31
5	Fotbalul	2	8

Personalul								
Categoriea de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Numărul de unități ocupate	Grad didactic / managerial			
					Fără grad	II	I	Superior
Personal didactic	10	Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	9,23	1	7	-	-
	2		Cumul	0,72		2	-	-
Personal de conducere		Universitar (superior)	De bază	1,5	II	3	-	-
Personal didactic auxiliar		Superior /Superior de scurtă durată	De bază	1,5	2	1		
Personal nedidactic		Mediu incomplet/Mediu de specialitate/Secundar general /Secundar profesional	De bază	5,75				

Unități de posturi ocupate de cadre didactice deținătoare de grade didactice				
Categoriea de personal	Numărul total de unități ocupate	Grad didactic (unități de post)		
		II	I	Superior
Personal didactic	8,06	8,06		
Personal de conducere	1,5	1,5		

Infrastructură:

Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoare
1	Apă potabilă în instituție (da, nu)	Da	
2	Ateliere de studiu (da/nu, număr)	Nu	
3	Biblioteca (da/nu, număr)	Da	1
8	Bufet/cantină (numărul de locuri)	Da	100
9	Cabinete de biologie (da, nu, număr)	Nu	
10	Cabinete de chimie (da, nu, număr)	Nu	
11	Cabinete de fizică (da, nu, număr)	Nu	
12	Cabinete de informatică (da, nu, număr)	Da	1
13	Cabinete de limbi străine (da, nu, număr)	Da	
14	Caracteristica încăperii de studiu: Arendată (da, nu)	Nu	
15	Caracteristica încăperii de studiu: Avariata (da, nu)	Nu	
16	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Nu	
17	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	3	
18	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	Da	
19	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	Nu	
20	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	Da	
21	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	Nu	
22	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală	Nu	
23	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe	Nu	
24	Caracteristica încăperii de studiu: Standardizată (da, nu)	Da	
25	Caracteristica încăperii de studiu: Proprie (da, nu)	Da	
26	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	Nu	
27	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu)	Da	
28	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	Nu	
29	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat pentru elevi cu necesități speciale (da, nu, câte)	Nu	
30	Centru de Resurse pentru Educația Incluzivă (da, nu)	Da	
31	Facilități de bază pentru spălarea mâinilor (săpun, uscător de mâini, dozator de săpun) (da, nu)	Da	
32	Grup sanitar pentru băieți (da, nu, număr)	Da	6
33	Grup sanitar pentru fete (da, nu, numărul)	Da	6
34	Instalații pentru spălarea mâinilor și localizarea acestora: Alt spațiu (da/nu, număr)	Da	
35	Instalații pentru spălarea mâinilor și localizarea acestora: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	Da	4
36	Instalații pentru spălarea mâinilor și localizarea acestora: Laboratoare (da/nu, număr)	Nu	
37	Instalații pentru spălarea mâinilor și localizarea acestora: Sală de clasă (da/nu, număr)	Da	1
38	Instalații pentru spălarea mâinilor și localizarea acestora: WC (da/nu, număr)	Da	4
39	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	Da	5
40	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Duș (da/nu, număr)	Nu	
41	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Laboratoare (da/nu, număr)	Nu	
42	Instalații racordate la sistemul de canalizare: Lavoare (da/nu, număr)	Da	4

43	Instalații racordate la sursa principală de alimentară cu apă caldă: Cantină/bucătărie (da/nu, număr)	Da	5
44	Numărul de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)		16
45	Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a școlii)		400
46	Numărul de săli de studii cu acces la internet		14
47	Punct medical (da, nu, câte locuri)	Nu	
48	Sala de lectură (locuri)	Da	14
49	Sală sportivă (da/nu)	Da	
50	Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)		805
51	Suprafața totală a încăperilor (m2)		2200
52	Suprafața totală încălzită (m2)		2200
53	Sursă de alimentare cu apă: Fântână de mină pe teritoriul instituției (da/nu, număr)	Da	2
54	Teren de joacă (da/nu, ari)	Da	5,5
55	Teren de sport (da/nu, ari)	Da	10,5
56	Tipul de toalete utilizate de elevi: Latrină (da/nu, număr)	Da	

TIC

Tip tehnică de calcul	Scopul utilizării							Distribuite			Total tehnică de calcul
	Procesul de administrare	Laborator de informatică	biblioteca	Cabinet metodic	Sală de studii cu STEAM	Sală de studii fără STEAM	Alte		Elevi	Personal didactic	
Desktop PC		6	1	4		1					12
Laptop	4			2			3			3	10
Proiector multimedia						4					4
Tabletă PC										2	2
Televizor		1		1		8	1				11

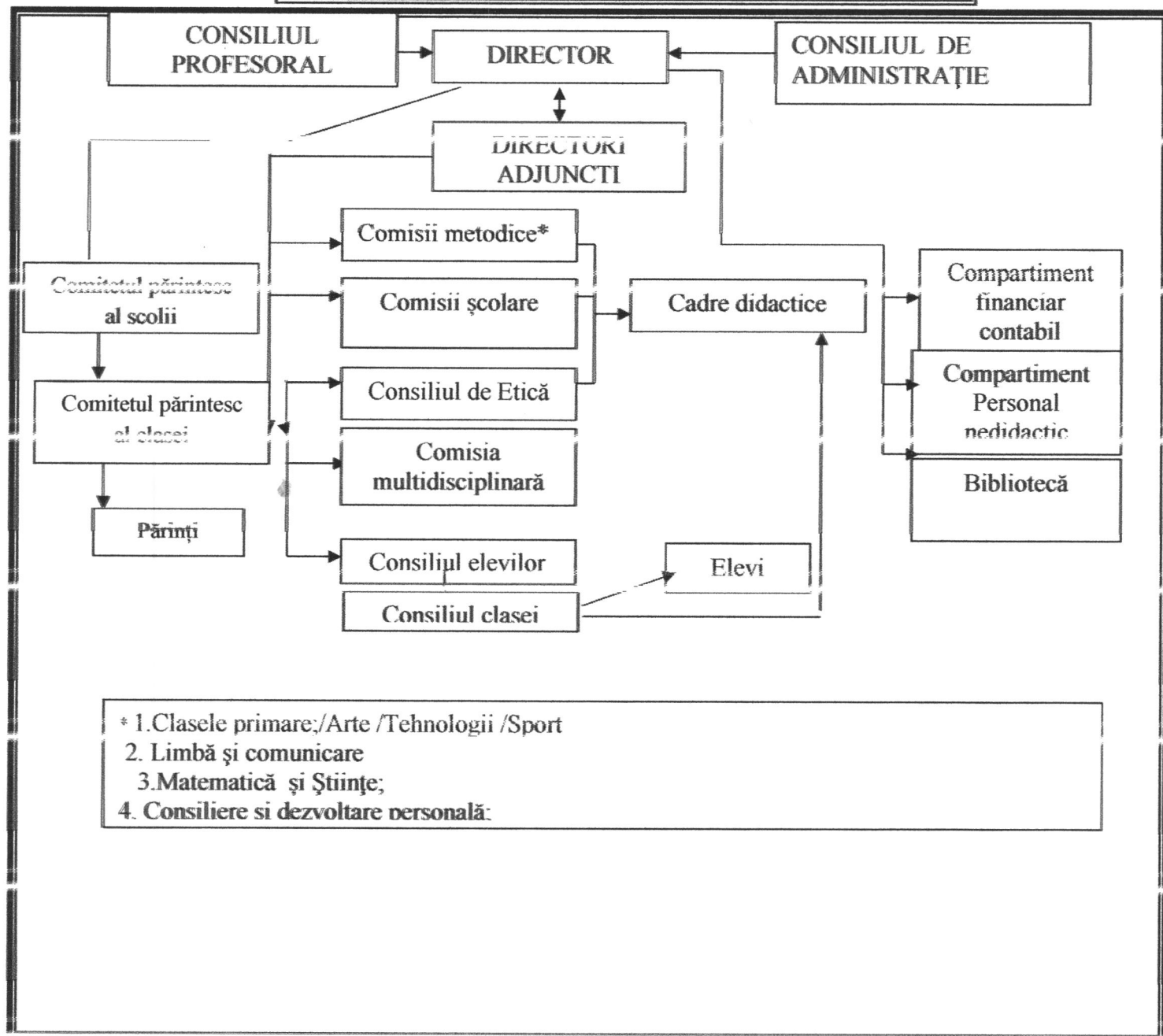
ORGANIGRAMA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT SOROCA

IP GIMNAZIUL "Eva Gudumac"



ANALIZA SWOT

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Realizarea proiectelor de lungă durată/zilnice la disciplinele școlare ,reieșind din cerințele Curriculei,Reperelor metodologice la disciplinele de studii și Ghidului de implementare a curiiculumului; - Realizarea evaluării criteriale prin descriptori la disciplinele școlare; - Implementarea Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă . - Respectarea Instrucțiunii de completare a catalogului școlar. - Participarea elevilor și cadrelor didactice la activități extracurriculare și manageriale la nivel instituțional și raional. - Rata reușitei și promovabilității-93,75 - Existența elevilor și cadrelor didactice capabili de performanță: - Elaborarea, la nivelul școlii, a unor instrumente interne de asigurare a calității. - Servicii educaționale ,PEI elaborate pentru elevii cu CES - Ludoteca funcțională; - Posibilități de informare și comunicare cu DÎ Soroca și MEC,instituțiile abilitate pentru formarea profesională prin diverse mijloace de comunicare electronică. - Interes sportit față de implementarea mijloacelor moderne de comunicare (site-ul instituției: rețea internă de comunicare, calculatoare, etc) - Cadre didactice interesate de modernizarea procesului de predare-învățare-evaluare;	- Strategiile didactice continuă să fie preponderent tradiționale, bazate pe activitatea profesorului; - Conservatismul unor cadre didactice privind aspectele: centrarea pe nevoile elevilor,utilizarea metodelor active de predare,informatizarea învățământului etc. - Insuficienta conștientizare a părinților a rolului lor de principal partener educațional al școlii. - Procentul proovării examenului de absolvire a ciclului gimnazial la matematică-47% - Curriculumul opțional nu satisface necesitățile elevilor,repartiția orelor se realizează în funcție de opțiunea majorității. - Baza materială „asigurarea insuficientă cu echipamente,utilaje,materiale de sprijin nu permite realizarea activităților practice. - Interesul scăzut al cadrelor didactice pentru a motiva elevii să participe la concursurile școlare; - Lipsa motivației la o parte dintre cadrele didactice de a se implica în activități de promovare a experienței profesionale;
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
- Elaborarea de către MEC a curricula pentru disciplinele opționale; - Aprobarea Nomenclatorului documentației școlare; - Elaborarea, la nivelul școlii, a unor instrumente interne de asigurare a calității; - Stimularea elevilor cu rezultate înalte obținute la olimpiade și concursuri. - Inițierea unor proiecte educaționale. - Promovarea imaginii pozitive a școlii. - Cadre didactice și manageriale cu spirit de	- Situația socio-economică precară a familiilor din care provin majoritatea elevilor. - Lipsa de supraveghere a elevilor în cazul familiilor dezmembrate sau ale celor plecate în străinătate. - Insuficienta conștientizare de către părinți a rolului lor de principal partener educațional al școlii. - Lipsa motivației învățării care poate duce la superficialitate și dezinteres în rândul elevilor. - Insuficienta conștientizare a unor factori de decizie privind prioritățile și direcțiile de evoluție necesare în educație.

inițiativă; • Interesul unor cadre didactice față de implicarea în diferite proiecte educaționale.	• Educația nu mai este privită ca un mijloc de promovare socială
---	--

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Cadre didactice calificate la majoritatea disciplinelor școlare. • Interesul majorității cadrelor didactice pentru sporirea calității actului educațional, flexibilitate, deschidere spre schimbare. • Organizarea cursurilor de formare continuă în teritoriu; Asigurarea formării cadrelor didactice de către instituțiile abilitate • Consiliere și formare continuă pe domeniul elaborării și implementării PEI-lui ; • Organizarea și desfășurarea seminarelor raionale pentru cadrele didactice și manageriale. • Alocarea suportului financiar pentru cadrele didactice la procurarea rechizitelor școlare.	• Cadre didactice-navetiste care activează în câteva instituții. • Posibilități restrânse de motivare financiară a cadrelor didactice. • Lipsa motivației la o parte din cadrele didactice de a se implica în activități de promovare a experienței profesionale. • Lipsa de interes din partea unor elevi și părinți pentru procesul de învățare; • Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevii. -
OPORTUNITĂȚI	RISURI
• Politici de susținere a angajaților din sistemul educațional ; • Repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general; • Valorificarea experiențelor pozitive și diseminarea exemplelor de bune practici în cadrul seminarelor, ședințelor / activităților. • Cadre didactice și manageriale cu spirit de inițiativă. • Asigurarea formării cadrelor didactice de către instituțiile abilitate pentru formare; • Interesul unor cadre didactice față de implicarea în diferite proiecte educaționale.	• Fenomenul de ardere profesională; • Scăderea interesului față de profesia de pedagog. • Lipsa cadrelor didactice tinere. • Dotarea insuficientă cu mijloace IT a elevilor , lipsa ateliereilor , laboratoarelor.

RESURSE FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular. - Interesul administrației gimnaziului pentru dezvoltarea bazei materiale. - Îmbunătățirea condițiilor de sanitație în gimnaziu prin instalarea grupurilor sanitare interioare - Existența mijloacelor de comunicare (telefon, site-ul școlii, pagină WEB) - Asigurarea transportării în siguranță a elevilor către școală. Îmbunătățirea condițiilor pentru alimentația elevilor prin renovarea cantinei școlare; - Asigurarea funcționalității Centrului de Resurse pentru copii - Alocarea surselor financiare pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice navetiste;	- Resursele financiare alocate per elev nu sunt suficiente pentru a asigura funcționarea eficientă a gimnaziului. - Dotare insuficientă a instituției cu mijloace multimedia soft-urilor educaționale; - Indiferența cadrelor didactice, a părinților și a elevilor pentru păstrarea bunurilor materiale din instituție. - APP nefuncțională în sensul colectării de surse financiare. - Lipsa vestiarelor pentru elevi. - Lipsa tablelor interactive. - Lipsa surselor financiare proprii pentru reparația capitală a acoperișului școlii;
OPORTUNITAȚI	RISURI
- Programe gratuite de recalificare oferite cadrelor didactice; - Utilizarea eficientă, de către instituție, a resurselor bugetare și a celor extrabugetare; - Oportunități de finanțare extrabugetară identificate prin contracte de sponsorizare și parteneriate; - Sprijinirea elevilor proveniți din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; - Mărirea numărului de elevi ponderați în gimnaziu;	- Reducerea numărului de elevi datorită îmbătrânirii localității. - Pericolul apariției deficitului bugetar din motivul că finanțarea per elev nu acoperă cheltuielile reale ale instituției.

PARTENERIATE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Semnarea acordurilor de parteneriat cu APL, Biblioteca comunală, Biserica din localitate, Teatrul „Veniamin Apostol”, OMF Rudi, CSP Soroca, Centrul de resurse pentru tineret Dacia, Centrul prietenos tinerilor, Pro Viața „etc; - Comunicări eficiente cu alte instituții de învățământ, prin utilizarea email-ului, site-ului, facebook-ului; - Implicarea părinților în activitatea gimnaziului. - Interes sporit din partea tuturor actorilor educaționali față de implementarea mijloacelor moderne de comunicare, inclusiv online; - Activitatea constructivă a Consiliului de Elevi și	- Insuficienta conștientizare de către părinți a rolului lor de principal partener educațional al școlii. - Specificul gimnaziului (elevi din 8 sate) creează incomodități în comunicarea eficientă cu părinții. - Lipsa interesului unor diriginți pentru comunicarea eficientă cu părinții elevilor.

părinți în scopul îmbunătățirii calității educației.	
OPORTUNITĂȚI	RISCURI
• Suport metodologic și consiliere permanentă acordate de către DÎ Soroca ,SAP Soroca • Suport metodologic și consiliere periodică oferită de Direcția de Asigurare a Alimentelor, CSP privind respectarea condițiilor sanitaro - igienice în instituție; • Popularizarea activităților gimnaziului prin apariții frecvente în mass - media locală, rețelele de socializare ... • Realizarea parteneriatelor cu alte instituții de învățământ din raion și republică, internaționale.	• Scăderea interesului părinților în rezolvarea problemelor școlii, • Migrarea părinților peste hotare împreună cu copiii.

Pornind de la această analiză SWOT, în anul școlar 2025- 2026, s-a propus concentrarea eforturilor pentru ca elevii să obțină o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderii de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții. Întreaga activitate va fi organizată, prin prezența fizică la ore încât să creăm un mediu educațional de calitate, profesionist, raportat la standarde instructive și morale înalte. Profilul moral și acțional al absolventului este raportat la un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație atât of-line cât și on-line.

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să fie capabili:

- să-și cunoască propria valoare;
- să încerce să se autodepășească;
- să gândească și să acționeze strategic;
- să-și rezolve singur problemele;
- să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- să învețe să se protejeze singuri;
- să comunice în mod eficient cu ceilalți.

Pentru a putea dezvolta aceste competențe la elevi, colectivul profesoral din Instituția Publică Gimnaziul „Eva Gudumac” trebuie să corespundă profesional, să se formeze continuu și să aibă încredere din partea beneficiarilor

Pentru anul școlar 2025-2026, ne orientăm întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

- Creșterea prestigiului școlii și promovarea imaginii IP Gimnaziul „Eva Gudumac,, -
- Creșterea calității în educație raportat la nivelul de performanțe al sistemului educațional prin menținerea actualității activității cadrelor didactice;
- Conceperea și implementarea unui sistem educațional care să corespundă standardelor de calitate, al cărui scop să fie educația centrată pe elev.
- Creșterea accesului la educație prin egalizarea șanselor, reducerea absenteismului și abandonului școlar.
- Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă la nivel instituțional, raional, național.

- Dezvoltarea parteneriatelor în vederea creșterii calității actului educațional.
- Implementarea standardelor de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către marea performanță;
- Permanentizarea utilizării TIC, ca instrument de învățare și evaluare;
- Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii și valorizând experiența personală ;
- Formarea autonomiei morale și comportamentale prin promovarea valorilor moral-civice și reducerea violenței realizate în cadrul activităților curriculare și extracurriculare ;
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială prin accentuarea dialogului factorilor implicați în educația tinerilor adoptată unui stil de viață sănătos;
- Asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- Asigurarea potențialului pe care programele educaționale le au asupra formării tinerei generații ce urmează a se integra;
- Asigurarea interesului superior al copilului și protejarea copiilor de situații cu conotații negative;

Direcțiile de acțiune ale echipei manageriale, pentru anul școlar în curs, sunt:

- Conceperea și implementarea unui sistem educațional care să corespundă standardelor de calitate a instituției de învățământ general;
- Realizarea unui management educațional al cărui scop să fie educația centrată pe elev și pe formarea continuă a cadrelor didactice;
- Reducerea absenteismului școlar;
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de perspectiva socio-economică, de relația cu comunitatea.;
- Asigurarea mijloacelor umane, materiale și didactice necesare formării personalității elevilor (educație complementară, consiliere și orientare școlară și profesională);
- Asigurarea mijloacelor umane, materiale și didactice necesare susținerii elevilor capabili de performanță;
- Asigurarea resurselor și optimizarea utilizării lor;
- Stabilirea unor parteneriate comunitare;

Comportamentul etic trebuie să fie o parte integrantă a organizației, un MOD DE A TRĂI care trebuie profund înrădăcinat în organismul colectiv al școlii; trebuie să fie o modalitate de existență a școlii care este transmisă de la o generație la alta.

Problema asupra căreia va lucra colectivul profesoral: Educația axată pe valori.

Ne dorim să asigurăm accesul și participarea tuturor elevilor la activitățile de învățare online și of-line organizate de instituția de învățământ.

De aceea, pentru anul școlar 2025- 2026 vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele proprietăți strategice :

- a) Îmbunătățirea managementului la nivel de clasă și școală, vizând antrenarea tuturor elementelor care participă la eficientizarea procesului educațional;
- b) Crearea unui climat democratic și creativ de dezvoltare pentru fiecare actor educațional (profesor, elev, părinte);
- c) Ridicarea standardului demersului didactic, transformarea învățământului în unul euristic, formativ și nonformal.
- d) Promovarea unui sistem modern de predare-învățare-evaluare.

- e) Încurajarea competiției, ridicarea nivelului de pregătire față de activitatea didactică în scopul obținerii de performanțe în învățare a elevilor
- f) Consolidarea profesionalismului cadrelor didactice prin organizarea formărilor la nivel de instituție;
- g) Ridicarea nivelului profesional și etic al cadrelor didactice;
- h) Aplicarea strategiilor de personalizare a procesului de predare-învățare-evaluare;
- i) Aplicarea standardelor de predare și evaluare în procesul educațional;
- j) Dezvoltarea competențelor de utilizare a TIC , utilizarea TIC ca instrument de predare-învățare-evaluare;
- k) Creșterea responsabilității tuturor actorilor participanți la procesul educațional(manager, cadru didactic, elev, părinte, comunitate).

Viziunea IP Gimnaziu,,Eva Gudumac,,

Perfecționarea sistemului educațional prin formarea competențelor ce derivă din logica unei învățări credibile și de valoare aplicativă orientat spre dezvoltarea personalității creatoare și autonome. „Viziunea însoțită de acțiune poate schimba lumea.,,

Misiunea IP Gimnaziul,,Eva Gudumac,,

Instituția Publică Gimnaziul,,Eva Gudumac,,trebuie să fie o școală care să asigure:

- Promovarea unui învățământ de calitate,modern și flexibil,adaptat nevoilor și aspirațiilor individuale și în concordanță cu așteptările comunității;
- Asigurarea unui management al calității, corect, eficient și transparent, la toate nivelurile de abilitare (act decizional, conducere operațională, monitorizare, control și evaluare, gestionarea evaluărilor și examenelor naționale etc.)
- Valorificarea potențialului intelectual și creativ al întregului colectiv de elevi și cadre didactice.
- Implicarea eficientă în dezvoltarea unui sistem educațional bazat pe principiul calității, pe valori, pe competențe și responsabilitate asumată;
- Educarea în spiritul demnității, toleranței, nondiscriminării, atașamentului față de valorile moral-civice și a respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Obiective propuse

Corelarea cu PDI/ Ținte strategice	Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare	Parteneriate
I. Creșterea accesului la educație prin egalizarea șanselor, reducerea absenteismului și abandonului școlar	Proiectarea și implementarea curriculumului școlar în scopul individualizării procesului educațional	Asigurarea formării continue a cadrelor didactice în vederea valorificării potențialului fiecărui elev	Asigurarea unui mediu de învățare accesibil și sigur pentru fiecare copil	Inițierea parteneriatelor în vederea diminuării fenomenelor de absenteism, abandon și violență în mediul școlar
II. Asigurarea și promovarea calității serviciilor	Asigurarea implementării curriculumului	Crearea unor contexte de motivare și stimulare a	Asigurarea dotării procesului educațional în	Inițierea și dezvoltarea unor proiecte

educaționale	dezvoltat în conformitate cu documentele de politici educaționale	performanței cadrelor didactice și manageriale în activitate	conformitate cu Standardele de calitate	educaționale pentru modernizarea bazei didactico-metodice a gimnaziului
III. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă la nivel instituțional, raional, național	Formarea cadrelor didactice și manageriale pe domeniul implementării curriculumului dezvoltat, prin seminare, training-uri, ședințe.	Asigurarea implementării Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice și manageriale	Stimularea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice și manageriale pentru atingerea de performanțe	Realizarea parteneriatelor educaționale cu instituțiile de formare continuă abilitate în domeniu
IV. Dezvoltarea parteneriatelor în vederea creșterii calității actului educațional	Diversificarea ofertei curriculare prin valorificarea oportunităților locale/ adaptarea la specificul local (persoane resursă).	Eficientizarea comunicării/dialogului între școală și comunitate în vederea soluționării problemelor din sistemul educațional	Menținerea relațiilor de parteneriat existente și identificarea noilor parteneri educaționali, semnarea acordurilor de parteneriat.	Promovarea bunelor practici din domeniul parteneriatelor

ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Resurse umane

Elevi

Treptele de școlaritate	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Clasele I-IV	28	30	27	21	24
Clasele V-IX	79	67	65	69	68
Total:	107	97	92	90	92

Numărul mediu de elevi pe clase

Numărul mediu de elevi în clasă	Învățământul primar	Învățământul gimnazial	Instituție
Elevi	5.25	14.6	13.14

Abandon școlar

Total elevi care au abandonat școala	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Copii neșcolarizați

Numărul total de copii neșcolarizați	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Frecvența (an șc.2024-2025)

Procentul frecvenței			Nr.de absențe			
Total	Treapta primară	Treapta gimnazială	Total	Nemotivate	Motivate	
					Total	Boală
97,87	97,84	978,90	1602	277	462	863

Rata promovabilității 2024-2025

Nr. de elevi în instituție la 31.05.25	din ei promovați		Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați		Nr. elevi cl. V-VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei absolvenți	
	nr.	%		nr.	%		nr.	%		nr.	%
90	90	100	21	21	100	56	56	100	13	6	47

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului școlar 2024-2025

Treapta școlară	Numărul elevilor la (31.05.25)	Numărul elevilor ce reușesc	Treapta școlară	Însușesc pe note medii									% reușitei	% calității
	total	total		Note medii						Calificative				
				5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10	FB	B	S		
Total I-IV	21	21	Total I-IV	0	0	0	0	0	0	-	19	2	100	90,47
Total V-IX	60	60	Total V-IX	14	18	21	14	2	0	0	0	0	100	23,18

Rezultatele examenelor de absolvire, sesiunea 2025

Discipline	Note pe discipline de examen							Media examen
	10	9	8	7	6	5	1-4	
Matematica	0	1	0	0	1	3	7	4,83

Limba și literatura română	0	0	0	2	7	3	0	5,91
Istoria românilor și universală	0	0	1	2	6	3	0	6,08
								5,60

Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute la examene

Nr.de elevi admiși	Nr.de elevi respinși	Nr. De elevi care au promovat	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:					
			10	[9,99- 9]	[8,99- 8]	[7,99- 7]	[6,99- 6]	[5,99-5]
13	0	6	0	0	0	0	3	2

Performanțe școlare :

participări ale elevilor în cadrul activităților raionale/zonale/naționale

Nivel raional	Nivel național	Nivel internațional	Responsabil
Festivalul național al mărilor /mențiune/	Concurs „Securitate electrică în viziunea copiilor./mențiune/		R.Dub
Descoperim comorile strămoșilor /1mențiune/	Concurs „Ars Adolescentina”, secțiunea Colinde –locul 3		S.Cujba
Tinere talente sorocene /2 mențiuni/			S.Cujba
Festivalul raional al tradițiilor și obiceiurilor de iarnă /mențiune/			R.Dub
Conferința științifică a elevilor /2 mențiuni/			A.Herța
Concurs „Pe aripile muzelor” -locul 3			R.Dub,S.Herța

BUGETUL 2025

Calcularea bugetului:

Coefficienții de ponderare a elevilor

- 0,83 - pentru elevii claselor I-IV
- 1,00 - pentru elevii claselor V-IX
-

Parametrii formulei pentru anul 2025

Cl. I-IV – 24 elevi x 0,83 = 19.92elevi ponderați

Cl. V-IX – 68elevi x 1,00 = 68.0 elevi ponderați

Total 87.92. elevi ponderați

Total finanțare buget: 3135.8 mii lei

CHELTUIELI

<i>Denumire</i>	<i>Codul economic</i>	<i>2025 Aprobat</i>
1	2	4
Retribuirea muncii	211180	2137.3
Contributii de asig de stat	212100	620.6
Energia electrica	222110	20.3
Gaze	222120	
Alte servicii comunale	222190	
Servicii informaționale	222210	37.6
Servicii de telecomunicații	222220	1.0
Servicii transport	222400	
Servicii de reparații curente	222500	
Formare personală	222600	3.0
Deplasări	222710	1.5
Servicii financiare	222970	8.0
Servicii poștale și curierat	222980	
Servicii neatribuite altor alineate	222999	72.0
Indemnizații incapac temp de muncă	273500	6.0
Compensatii	272500	48
Procurarea combustibilului, carburanților și iubrifianților	331110	130.5
Procurarea medicamente	334110	2.0
Procurarea materialelor p/u scopuri didactice	335110	3.5
Procurarea materialelor de uz gospodăresc	336110	9.5
Procurarea materialelor de construcție	337110	20.0
Proc accesorii de pat, îmbr., încălț.	338110	
Proc altor materiale	339110	15.0
TOTAL		3135.8

În perioada anului 2025 din componenta raională au fost alocate mijloace financiare în mărime de 229.6.mii lei pentru reparații capitale la amenajarea trotuarului.

De asemenea instituția a beneficiat din componenta raională de surse financiare în sumă de 125,2 mii lei pentru

-energie electrică – 8,0 mii lei

-procurarea combustibilului – 117,2 mii lei

Secretară a Consiliului Raional Soroca



MĂRII Alina

Informație privind executarea bugetului
în perioada Anual, 2025

Bugetul Public Național	000000
Bugetul consolidat local	200000
Raionul SOROCA	227800
Consiliul Raional Soroca	1741
Directia generala Invatamint Soroca	2070
Gimnaziul Tatarauca Veche	13865
Invatamint gimnazial	0921
Lei	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Denumirea indicatorului	Codul rîndului	P1+P2	P3	53+54	55+56	Codul proiectului	ECO k1-k6	Aprobat inițial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creanțe	TOTAL Datorii	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creanțe	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
I. VENITURI, TOTAL	1							3.135.800,00	4.389.800,00	4.386.999,39	4.406.171,69	✓	✓	✓	✓
Finantare de la buget	1.1						149800	3.135.800,00	4.389.800,00	4.386.999,39	4.386.999,39	✓	✓	✓	✓
Ven. de la active intrate cu titlu gratuit între a	1.2						149240				16.173,26	✓	✓	✓	✓
II. TOTAL	2							2.955.300,00	3.716.830,00	3.716.620,16	4.359.972,72	✓	✓	✓	✓
Remunerarea muncii angajaților conform stateilor	2.1	8804	00201	300			21180	2.137.300,00	2.658.410,00	2.658.400,49		✓	✓	✓	✓
Salariul de baza	2.2	8804	00201	300			21110				1.863.426,11	✓	✓	✓	✓
Sporuri și suplimente la salariul de baza	2.3	8804	00201	300			21120				674.148,23	✓	✓	✓	✓
Primerii	2.4	8804	00201	300			21140				103.096,79	✓	✓	✓	✓
Alte plăți salariale	2.5	8804	00201	300			21190				43.899,19	✓	✓	✓	✓
Contribuții de asigurare sociale de stat obligator	2.6	8804	00201	300			21200	620.600,00	767.860,00	767.854,03	778.525,40	✓	✓	✓	✓
Creșterile privind utilitatea comb. astului, car	2.7	8804	00201	300			22110				271.151,07	✓	✓	✓	✓

seurilor,
inventarului de

Procurarea combustibilului, carburant lubrifiant	4.3	8804	00201	300	331110	130,500.00	171,700.00	171,700.00	X	1,885.42 ✓	225.00 ✓		
Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	4.4	8804	00201	300	334110	2,060.00	0	0	X				
Procurarea materialelor pentru scopuri didactice,	4.5	8804	00201	300	335110	3,500.00	1,040.00	1,035.00 ✓	X				
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechi	4.6	8804	00201	300	336110	9,500.00	24,960.00	24,960.00 ✓	X		1,022.20 ✓		
Procurarea materialelor de construcție	4.7	8804	00201	300	337110	20,000.00	42,480.00	42,476.00 ✓	X				
Procurarea altor materiale	4.8	8804	00201	300	339110	15,000.00	34,200.00	34,200.00 ✓	X		4,505.00 ✓		
Reparații capitale ale clădirilor	4.9	8804	00201	410	311120	0	229,600.00	229,017.23 ✓	X				
Procurarea combustibilului, carburant lubrifiant	4.10	8804	00201	417	331110	0	117,200.00	117,200.00	X				
SOLD BUCETAR (DEFICIT/EXCEDENT)	5							45,198.93 ✓	X	X		X	X
IV. ACTIVE FINANCIARE	6								X	X	X	X	X
	6.1								X	X	X	X	X
V. DATORII	7								X	X	X	X	X
	7.1								X	X	X	X	X
Modificarea soldului	8							45,198.93 ✓	X	X		X	X
Soldul la începutul perioadei de gestiune	9							888,977.05 ✓	X	X		X	X
Corectarea soldului la începutul perioadei de gestiune	10								X	X		X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de gestiune	11							93,175.96 ✓	X	X		X	X

Secretară a Consiliului Raional Soroca

Ciobanu
Genito



MĂRÎ Alina

**Raport narativ privind executarea bugetului
IP Gimnaziul Eva Gudumac Tătărauca Veche
pe perioada 01.01 -31.12. anul 2025**

Prezentul raport a fost întocmit în conformitate cu prevederile articolului 74 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale nr.191/2014, în baza articolului 38(7) din Legea contabilității nr.113-XVI/2007 și în conformitate cu termenele și cerințele stabilite de Ministerul Finanțelor , include date privind executarea bugetului IP Gimnaziul „ Eva Gudumac” Tătărauca Veche care conține referințe la indicii executării de casă și celei efective a cheltuielilor în raport cu limitele bugetare aprobate, unele argumentări și explicații privind utilizarea mijloacelor financiare la unele capitole de cheltuieli.

Bugetul IP Gimnaziul „ Eva Gudumac Tătărauca Veche Soroca pentru anul 2025
Executarea bugetului gimnaziului pe componente se prezintă în următorul tabel:

/mii lei/

Nr. d/o		Plan 2025 aprobat	Plan 2025 precizat	Executat pe perioada de gestiune	Executat anul curent față de precedent +/-
I.	Bugetul gimnaziului pe toate componentele inclusiv:	3135.8	4389.8	4388.9 99.98%	125.71%
1.	Finanțare de la buget	3135.8	4389.8	4388.9 99.98 %	125.71 %

Executarea bugetului gimnaziului la partea de cheltuieli conform clasificăției economice

Structura funcțională a cheltuielilor bugetului instituției este rezultatul politicii bugetar–fiscale, care și determină cheltuielile realizate în perioada respectivă pentru:

- ✓ cheltuieli de personal – 100 %
- ✓ bunuri și servicii – 99.93 %
- ✓ prestații sociale – 99.93 %
- ✓ mijloace fixe – 99.79%
- ✓ materiale circulante – 100 %

Executarea planului precizat constituie 99.98% , cu 897.7 mii lei mai mult decât în aceeași perioadă a anului 2024 (125.71 %).

- Analizând executarea bugetului conform clasificăției economice putem constata că ponderea cea mai mare a cheltuielilor o constituie cheltuielile de personal .

În perioada de gestiune au fost valorificate alocații în sumă 3426.2mii lei

(100 %), cu 272.4 mii mai mult decât în a.2024.

Pentru anul 2025 au fost aprobate 22.83 unități de personal cu următoarele categorii:

- ✓ **Funcții didactice – 13.83 unit.**
 - de conducere – 1.50 unit.
 - de execuție – 12.33 unit.
 - CDS – 0.5 unit
- ✓ **Funcții de specialitate – 1,5 unit.**
 - de execuție – 1,5 unit.
- ✓ **Funcții complexe – 7.5 unit.**
muncitori – 7.5 unit.

În Gimnaziu activează cadre didactice în număr de 12 persoane, personal în total -21
Cheltuielile au fost efectuate conform tarifarilor întocmite în baza Legii 270/2018 privind
sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar , cu modificările ulterioare.

Retribuirea muncii total constituie 2684.5mii lei angajaților la situația din 31.12.2025

inclusiv pe funcții:

funcții de specialitate -158mii lei

funcții did. – 2111.5 mii lei;

de conducere– 316 mii lei;

muncitori -435mii lei

de execuție – 1795.5 mii lei.

cadru de sprijin -65mii lei

E de menționat că la situația din 30 iunie 2025 cererile pentru cheltuielile de personal ale
instituției publice depuse în trezorerie au fost executate integral.

- Pentru bunuri și servicii pentru anul 2025 au fost prevăzute alocații în sumă de 143.4mii lei care au fost precizate la suma de 244.7mii lei.
În perioada de raportare s-au executat 157.5 mii lei (99.93 %) , cu 108.4mii lei mai mult față de anul precedent (179.62%).

Din suma totală a alocațiilor , pentru achitarea serviciilor „ energetice și comunale ” a instituțiilor bugetare au fost prevăzute pentru anul 2025 mijloace financiare în sumă de 20.3mii lei . Conform raportului la data de 31.12.2025 au fost efectuate cheltuieli în sumă de 32.3mii lei (100%) , cu 18.7 mii lei mai mult decât în anul 2024

Pentru „ Energie electrică „ au fost planificate 20.3 mii lei , executate 32.3mii lei

(100) , cu 18.8mii lei mai mult decât în anul 2024

Pentru „ Servicii informaționale și de telecomunicații ” cheltuielile planificate 38.6.precizate 45.6 executate 45.5 mii lei 99,9% .

Formare profesionala - Au fost aprobate în bugetul instituției mijloace financiare în sumă de 3,0 mii lei ,precizate 1.0mii, executate 0,9 mii lei.

Deplasări de serviciu planificate 1.5 mii , executate 0 mii lei.

Pentru „ Servicii neatribuite altor aliniate ” pentru anul 2025 au fost prevăzute

72.0 mii lei , precizate la suma de 167.1mii lei .Executate 167.1 mii lei (100 %),cu- 17.9 mii lei mai mult decât în anul 2024 (113.59%).

Cheltuielile au inclus :

-Serviciile de alimentare

în IP Gimnaziul Eva Gudumac Tătărauca Veche au fost planificate 61.8 mii lei

(41 elevi cl.I-IV (la data de 01.10.2024) * 171 de zile de alimentație

* 17,20 lei , normativul pentru alimentație – 120.6 mii lei .

Ulterior suma cheltuielilor a fost precizată la 175.6 mii lei :

- ✓ 41 elevi cl.I-IV (la data de 01.10.2024) * 171 de zile de alimentație * 17,20 lei ,
normativul pentru alimentație – 175.6 mii lei
- ✓ alimentația elevilor din cl.V-IX începând cu 01.09.2025 (42elevi * 17,20 lei * 78
zile de alimentație) – 55 mii lei.

La situația din 31 decembrie au fost efectuate cheltuieli efective în sumă de 132.4 mii lei .

Pe perioada de raportare în mediu s-au alimentat 21 copii cl.I-IV. V-IX-68 Cheltuielile pentru o zi de alimentare au constituit 17,1lei pentru un elev , conform normativului.

- ✓ La procurarea materialelor pentru scopuri didactice au fost planificate 3.5 mii lei , precizate -1.mii În perioada de raportare cheltuieli un au fost efectuate cheltuieli in suma de 1.0 mii lei
 - ✓ Necesari procurare a materialelor pentru uz gospodăresc și a rechizitelor de birou au fost planificate 9.5mii lei , ulterior precizate la sume de 24.9mii lei . Au fost executate în perioada de raportare 24.9mii .
 - ✓ Pentru procurarea materialelor de construcție au fost planificate 20,0 mii lei, precizate la suma de 42.5 mii lei. au fost executate 42.5 mii lei
 - ✓ La procurarea altor materiale au fost planificate 15,0 mii lei ,precizate 34.2. În perioada de raportare cheltuieli nu au fost executate 34.2mii lei
 - ✓ În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 procurări de mijloace fixe s-au executat 280.8mii l dintre care 229.1 au fost cheltuite la reparația capitala la amenajarea trotuarului.
- Au fost înregistrate intrări gratuite în mărime de 16.2 mii lei (sau primit de la DÎ Soroca bănci pentru elevi, bănci și mese)

Descifrarea creanțelor și datoriilor IPublica Gimnaziul ,Eva Gudumac Tatarauca Veche

La situația din 31.12..2025

Nr.	Denumirea agentului economic	Codul economic K=6	Creanțe	Datorii	Inclusiv, proiecte finanțate din surse externe	
					Creanțe	Datorii
1	Rem.muncii	211180		142741.87		
2	Contributii soc.de asig obl.	212100		109264.71		
3	Deplasari in int.tarii	222710		448.66		
4	SA Moldtelecom	222210	3779.46			
5	Centrul de tehnologii informationale in finante	222999	450			
6	IM Soroceanca	222999	26245.30			
7	IS Silvicultura	331110		225		

8	DI TEH Group	331110	1885.42			
9	SRL JOHN PIX	339110		4020		
10	II Otel	336110		262.20		
11	SA Orange Mold	222210	391.22			
12	SRL Aqua Trade	339110		585		
13	SRL Cubic Service	222999		88		
14					1	SA Moldtelecom
15	FEE Nord	222110		386.98		
16	SRL Moderteh	336110		760		
17	Indemnizatii p-u inc.tem.de munca	273500		2089.26		
			32751.40	260871.68		

La data 12.11.2025 stocurile de mijloace fixe si bunurile materiale constituie :

Contul	Denumirea contului	Stoc scriptic (lei)	Stoc faptic (lei)	Lipsuri/ surplusuri (+/-)
312	Construcții speciale	8849	8849	0
314	Mașini si utilaje	498277.19	498277.19	0
316	Unelte si scule, inv.de productie și gospodăresc	139077.96	139077.96	0
				0
318	Alte mijloace fixe	215801.13	215801.13	0
319		239000	239000	0
	I			
	TOTAL MF	1101005.28	1101005.28	
331	Combustibil, carburanți si lubrifianti	201765.41	201765.41	0
334	medicamente	3114.62	3114.62	0
335	Material p-u scopuri didactice	76868.92	76868.92	0
337	Materiale de construcție	229.30	229.30	0
339	Alte materiale	193899.18	193899.18	0
336	Materiale de uz gospodăresc si rechizite de birou	77085.13	77085.13	0
	Total materiale	552962.56	552962.56	0
	TOTAL GENERAL	1653967.84	1653967.84	0

Pe perioada de raportare Gimnaziul „Eva Gudumac” din s. Tătărauca Veche și-a realizat executarea bugetului având la bază un plan de achiziții stabilit la începutul anului și un scop fix de a asigura un proces educațional eficient și fără întreruperi.

IP Gimnaziul „Eva Gudumac” va realiza în continuare activități de îndrumare, coordonare și control, promovând politicile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova cu scopul de a contribui la creșterea calității serviciilor educaționale, îmbunătățirea și eficientizarea continuă a serviciilor educaționale prestate de instituție pentru compatibilizarea acestora cu sistemele educaționale europene.

Secretară a Consiliului Raional Soroca

 MĂRÎI Alina